

Stellenausschreibung

Die Stadtwerke Wittlich sind ein Eigenbetrieb der Stadt Wittlich.

Die Stadtwerke Wittlich umfassen die Betriebszweige Wasserversorgung, Abwasserbeseitigungseinrichtung und Servicebetrieb. Dem Servicebetrieb ist der Bauhof, der Tiefbau, die Straßenreinigung sowie das Friedhofswesen zugeordnet.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
in **Vollzeit** (39h/Woche) und **unbefristet** eine/einen

kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- laufende Finanzbuchhaltung, insbesondere Kontierung und Buchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen, Kontenüberwachung und Ablage für die Betriebszweige Wasserversorgung, Abwasserbeseitigungseinrichtung und Servicebetrieb
- Mitarbeit in der Jahresverbrauchsabrechnung
- Vertretung im Bereich der Material- und Lagerverwaltung und Auftragsfakturierung
- Digitaler Rechnungseingang
- allgemeine kaufmännische Aufgaben

Wir erwarten:

- vorzugsweise Beschäftigte mit abgeschlossener Ausbildung als Kauffrau/mann für Bürokommunikation oder vergleichbare Qualifikation und mehrjährige Erfahrung in der kaufmännischen Verwaltung
- Sicherer Umgang mit Softwareanwendungen
- Selbstständigkeit, Belastbarkeit, Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung

Wir bieten:

- Eingruppierung im Beschäftigungsverhältnis nach dem Tarifvertrag Versorgung (TV-V) in der Entgeltgruppe 5
- unbefristete Vollzeitbeschäftigung (39 Stunden/Woche)
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen von Gleitzeit und zeitgemäßes Arbeiten im Homeoffice
- Gewährung aller im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, insbesondere Jahressonderzahlung und arbeitgeberfinanzierte Betriebsrente
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsangebote und Jobrad
- Eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten (z. B. Reisekosten) werden nicht erstattet.

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber*innen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Senden Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum **28.04.2024** an

Stadtwerke Wittlich, Schloßstraße 11, 54516 Wittlich

oder per E-Mail an **info@stadtwerke.wittlich.de**.

Bei Fragen wenden Sie sich an Sandra Wagner, Tel. 06571/17-1870.