

ANTRAGSTELLER:

_____, den _____

Kulturamt der Stadt Wittlich
Altes Rathaus
Neustraße 2
54516 Wittlich

Antrag auf Überlassung der Kultur- und Tagungsstätte Synagoge, Himmeroder Str. 44, 54516 Wittlich

Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit beantragen wir die Überlassung der Synagoge wie folgt:

Anlass/Zweck der Veranstaltung: _____

Datum und Uhrzeit der Veranstaltung: _____

Dauer der Veranstaltung: _____

Voraussichtliche Personenzahl: _____

Besonderheiten: _____

Folgendes wird benötigt:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Aufsichtspersonal (Anzahl: _____) | <input type="checkbox"/> Garderobepersonal (Anzahl: _____) |
| <input type="checkbox"/> Bestuhlung (Anzahl: _____) | <input type="checkbox"/> Aufbau,- Abbau,-u. Bühnenhelfer (Anz.: _____) |
| <input type="checkbox"/> Tische (Anzahl: _____) | <input type="checkbox"/> Diaprojektor u. Leinwand |
| <input type="checkbox"/> Stellwände (Anzahl: _____) | <input type="checkbox"/> Tageslichtprojektor |
| <input type="checkbox"/> Mikrofonanlage (Anzahl: _____) | <input type="checkbox"/> Catering (z.B. Getränke, usw.): |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ | - _____ |
| - _____ | |
| - _____ | |

(bitte genaue Angaben!)

Mit freundlichen Grüßen

Anmerkungen:

- Für Rückfragen sowie Auskünfte über die anfallenden Gebühren stehen Ihnen
- die Mitarbeiter des Kulturamtes, Tel. 06571/1466 – 0 zur Verfügung.
- **Das Personal wird ausschließlich vom Kulturamt gestellt.**